Protokół nr Z-5/11/2018

z posiedzenia Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w Katowicach

z dnia 27 listopada 2018 roku

Obecni na posiedzeniu:

1.	Dagmara Gerasimuk	Prezes
2.	Stanisław Kępka	Wiceprezes
3.	Józef Staszel	Wiceprezes
4.	Joanna Badacz	Sekretarz
5.	Edward Jakieła	
6.	Urszula Filip	
7.	Adam Górecki	
8.	Jan Piczura	

Nieobecny:

1. Krzysztof Nowak

Goście:

1. Zbigniew Waśkiewicz Dyrektor Sportowy

Program posiedzenia Zarządu

1. Informacja Prezesa o bieżących działaniach Związku.
2. Zatwierdzenie wyników Pucharu Polski lato 2018
3. Zatwierdzenie klas sportowych za wyniki biathlonu letniego w 2018 roku
4. Zatwierdzenie regulaminu Komisji Szkoleniowej
5. Zatwierdzenie wytycznych sportowych na sezon 2018/2019 w tym zasad kwalifikacji do imprez mistrzowskich oraz regulaminu powoływania zawodników do kadr narodowych.
6. Zatwierdzenie kalendarza zawodów w sezonie 2018/2019
7. Zatwierdzenie umowy z organizatorami imprez PZBiath.
8. Zatwierdzenie Delegatów Technicznych do zawodów PZBiath.
9. Omówienie stanu przygotowań kadr narodowych do sezonu 2018/2019 w tym zatwierdzenie reprezentacji na zawody międzynarodowe w I trymestrze.
10. Partnerzy i sponsorzy PZBiath. w sezonie 2018/2019.
11. Omówienie stanu przygotowań do Pucharu IBU w 2019 roku.
12. Organizacja imprez międzynarodowych w latach 2020-2022. Umowa ramowa współpracy z OC Duszniki Zdrój.
13. Zatwierdzenie zasad rachunkowości PZBiath. oraz zakładowego planu kont.
14. Zatwierdzenie kandydatur do nagrody Nadzieje Olimpijskie PKOL
15. Sprawy bieżące.

Wnioski:

1. Weryfikacja punktacji zawodów zaliczanych do Pucharu Polski oraz przygotowanie propozycji zmian w zasadach naliczania punktów w Pucharze Polski na sezon 2019/2020.

Podjęte uchwały:

1. Uchwała nr Z-5/1/2018 w sprawie zatwierdzenia porządku obrad posiedzenia PZBiath.
2. Uchwała nr Z-5/2/2018 w sprawie zatwierdzenia protokołu z Zarządu nr 4
3. Uchwała nr Z-5/3/2018 w sprawie zatwierdzenia zmian w regulaminie licencyjnym poprzez głosowanie korespondencyjne dnia 25.10.2018.
4. Uchwała nr Z-5/4/2018 w sprawie zatwierdzenia korespondencyjnego regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w zakresie zaświadczenia dla celów uzyskania dopuszczenia do broni.
5. Uchwała nr Z-5/5/2018 w sprawie zatwierdzenia wyników Pucharu Polski lato 2018.
6. Uchwała nr Z-5/6/2018 w sprawie zatwierdzenia klas sportowych za wyniki biathlonu letniego 2018.
7. Uchwała nr Z-5/7/2018 w sprawie przyjęcia oferty cenowej Bartłomieja Golca na prowadzenie elektronicznego pomiaru czasu zawodów sportowych i statystyk Pucharu Polski.
8. Uchwała nr Z-5/8/2018 w sprawie zatwierdzenia regulaminu Komisji Szkoleniowej.
9. Uchwała nr Z-5/9/2018 w sprawie zatwierdzenia wytycznych sportowych na sezon 2018/2019 w tym zasad kwalifikacji do imprez mistrzowskich oraz regulaminu powoływania zawodników do kadr narodowych.
10. Uchwała nr Z-5/10/2018 w sprawie zatwierdzenia kalendarza zawodów w sezonie 2018/2019 i reprezentacji członków Zarządu na poszczególnych zawodach ogólnopolskich.
11. Uchwała nr Z-5/11/2018 w sprawie zatwierdzenia przydziału Delegatów Technicznych do zawodów PZBiath.
12. Uchwała nr Z-5/12/2018 w sprawie zatwierdzenia składu trenerskiego na EYOF 2019.
13. Uchwała nr Z-5/13/2018 w sprawie zatwierdzenia partnerów i sponsorów PZBiath. na sezon 2018/2019.
14. Uchwała nr Z-5/14/2018 w sprawie wsparcia Miasta Duszniki Zdrój kwotą do 30 000zł brutto na organizację Pucharu IBU.
15. Uchwała nr Z-5/15/2018 w sprawie przyjęcia umowy ramowej współpracy z OC Duszniki Zdrój.
16. Uchwała nr Z-5/16/2018 w sprawie ustalenia i wprowadzania w Polskim Związku Biathlonu zasad rachunkowości.
17. Uchwała nr Z-5/17/2018 w sprawie zatwierdzenia planu zakupów w 2018 roku.
18. Uchwała nr Z-5/18/2018 w sprawie zatwierdzenia kandydatur do nagrody Nadzieje Olimpijskie PKOL: Joanna Jakieła, Przemysł Pancerz.
19. Uchwała nr Z-5/19/2018 w sprawie zatwierdzenia składu Komisji Sędziowskiej
20. Uchwała nr Z-5/20/2018 w sprawie zatwierdzenia czasokresu używania sprzętu sportowego i akcesoriów sportowych.
21. Uchwała nr Z-5/21/2018 w sprawie wysłania pełnego składu na MŚJ i pokrycie kosztów za pobyt naszych reprezentantów w przypadku braku akceptacji MSiT.

1.
Uchwała nr Z-5/1/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu
w sprawie przyjęcia porządku obrad.

I. Przyjmuje się porządek obrad posiedzenia Zarządu w 28 września 2018 roku, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2.
Uchwała nr Z-5/1/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie przyjęcia protokołu z posiedzeń Zarządu Z-4/2018 z dnia 28 września 2018 roku

I. Przyjmuje się protokół nr Z-2/2018 z dnia 18 sierpnia 2018 roku.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

3.
Uchwała nr Z-5/3/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie w sprawie zatwierdzenia zmian w regulaminie licencyjnym poprzez głosowanie korespondencyjne dnia 25.10.2018.

I. Wprowadzono dodatkowy zapis w par. 7 pkt 4 pkt a), który otrzymał brzmienie „*dokumenty stwierdzające posiadanie uprawnień instruktora biathlonu lub instruktora narciarstwa i instruktora strzelectwa sportowego, lub instruktora narciarstwa i potwierdzenie posiadania licencji zawodniczej w biathlonie minimum przez okres 2 lat*".
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

4.
Uchwała nr Z-5/4/2018
z dnia 27 listopada 2018 Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia korespondencyjnego regulaminu postępowania kwalifikacyjnego w zakresie zaświadczenia dla celów uzyskania dopuszczenia do broni.

Na podstawie art. 10 b w związku z 30 ust. 1 ustawy z dnia 21 maja 1999 roku o broni i amunicji (Dz.U. 2017.1839 t.j.) oraz mając na względzie art. 13 ust 1 ppkt. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. 2018.1263 t.j.) Zarząd Polskiego Związku Biathlonu ustala regulamin w zakresie postępowania kwalifikacyjnego w zakresie zaświadczenia dla celów uzyskania dopuszczenia posiadania broni przez zawodników, trenerów i instruktorów w dyscyplinie biathlonu.

I. Przyjmuje się Regulamin Polskiego Związku Biathlonu postępowania kwalifikacyjnego w zakresie zaświadczenia dla celów uzyskania dopuszczenia do broni , stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

5.
Uchwała nr Z-5/5/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie w sprawie zatwierdzenia wyników Pucharu Polski lato 2018.

I. Przyjęto wyniki Pucharu Polski w biathlonie letnim w 2018 roku.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

6.
Uchwała nr Z-5/6/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia klas sportowych za wyniki biathlonu letniego 2018.

I. Zatwierdzono klasy sportowe za wyniki w biathlonie letnim w 2018 roku.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

7.
Uchwała nr Z-5/7/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie przyjęcia oferty cenowej Bartłomieja Golca na prowadzenie elektronicznego pomiaru czasu zawodów sportowych i statystyk Pucharu Polski.

I. Zatwierdzono dalszą współpracę z firmą BGtimesport na prowadzenie pomiaru czasu, statystyk sportowych oraz wyników klasyfikacji zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

8.
Uchwała nr Z-5/8/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia regulaminu Komisji Szkoleniowej

I. Przyjmuje się Regulamin Komisji Szkoleniowej, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

9.
Uchwała nr Z-5/9/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia wytycznych sportowych na sezon 2018/2019 w tym zasad kwalifikacji do imprez mistrzowskich oraz regulaminu powoływania zawodników do kadr narodowych.

I. Przyjmuje się wytyczne sportowe na sezon 2018/2019 w tym zasady kwalifikacji do imprez mistrzowskich oraz regulaminu powoływania zawodników do kadr narodowych, stanowiące załącznik do niniejszej Uchwały.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

10.
Uchwała nr Z-5/10/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia kalendarza zawodów w sezonie 2018/2019 i reprezentacji członków Zarządu na poszczególnych zawodach ogólnopolskich.

I. Zatwierdza się następujący kalendarz zawodów w sezonie 2018/2019

Data	Zawody	Miejsce	konkurencja	kategoria
16-18.12.2018	Mistrzostwa SMS Zakopane (PP II kat.)	Kościelisko	Sprint, bieg indywidualny	Senior, junior, junior młodszy, młodzik, młodzik młodszy
18-19.12.2018	Powiatowe Mistrzostwa Młodzików	Harrachov J. Badacz		Młodzik, młodzik młodszy
28-30.12.2018	Mistrzostwa Polski Seniorów i Młodzieżowych Mistrzostw Polski	Duszniki Zdrój D. Gerasimuk St. Kępka U. Filip	Sztafety: mieszana, pojedyncza mieszana, sprint, bieg pościgowy, bieg indywidualny	Senior, junior, junior młodszy
4-6.01.2019	Celuj w Igrzyska (PP I kat)	Kościelisko/Wisła St. Kępka J. Staszel	Bieg indywidualny, sprint, sztafeta, mass start, bieg pościgowy	Senior, junior, junior młodszy, młodzik, młodzik młodszy
09-11.01.2019	Puchar IBU	Duszniki Zdrój St. Kępka E. Jakieła	sprint, sprint	senior
18-20.01.2019	Celuj w Igrzyska (PP I kat)	Duszniki Zdrój/Kościelisko St. Kępka E. Jakieła	Bieg indywidualny, sprint, sztafeta, mass start, bieg pościgowy	Senior, junior, junior młodszy, młodzik, młodzik młodszy
6-8.02.2019	Mistrzostwa Śląska	Wisła	Bieg indywidualny, sprint	Młodzik
7-9.02.2019	Wojewódzkie Mistrzostwa Młodzików	Zakopane	Sprint, bieg indywidualny, bieg pościgowy	Młodzik
19-24.02.2019	Mistrzostwa Polski Juniorów i OOM	Zakopane D. Gerasimuk St. Kępka J. Piczura	Bieg indywidualny, sprint, sztafeta	Junior, junior młodszy, młodzieżowcy
7-10.03.2019	Mistrzostwa Polski Młodzików (Finał CWI)	Duszniki Zdrój St. Kępka J. Staszel	Bieg indywidualny, sprint, sztafeta, mass start, bieg pościgowy	Senior, junior, junior młodszy, młodzik, młodzik młodszy
16-17.03.2019	Puchar Karkonoszy (PP II kat.)	Harachov	sprint, sprint	
15-17.03.2019	Puchar Tatr (PP II kat.)	Kościelisko	Sprint, bieg masowy	Senior, junior, junior młodszy, młodzik, młodzik młodszy

II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.

III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

11.

Uchwała nr Z-5/11/2018

z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia przydziału Delegatów Technicznych do zawodów PZBiath.

I. Zatwierdza się

16-18.12.2008 Mistrzostwa SMS Zakopane (PP II kat.) Bartłomiej Golec
18-19.12.2018 Powiatowe Mistrzostwa Młodzików
28-30.12.2018 Mistrzostwa Polski Seniorów i Młodzieżowych Mistrzostw Polski Tomasz Bernat
4-6.01.2019 Celuj w Igrzyska (PP I kat) Joanna Badacz/Józef Staszel
18-20.01.2019 Celuj w Igrzyska (PP I kat) Jan Murdzek/Agnieszka Sebboua
6-8.02.2019 Mistrzostwa Śląska Martyna Szołtysek
7-9.02.2019 Wojewódzkie Mistrzostwa Młodzików Andrzej Ruchała
19-24.02.2019 Mistrzostwa Polski Juniorów i OOM Joanna Badacz
7-10.03.2019 Mistrzostwa Polski Młodzików (Finał CWI) Józef Staszel
16-17.03.2019 Puchar Karkonoszy (PP II kat.) Joanna Badacz
15-17.03.2019 Puchar Tatr (PP II kat.) Bartłomiej Golec

II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

12.
Uchwała nr Z-5/12/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia składu trenerskiego na EYOF 2019.

I. Zatwierdza się następujących trenerów do szerokiego składu reprezentacji na zawody EYOF 2019 w Sarajewie: Zdzisław Kotas, Jan Murdzek, Adam Jakieła, Izabela Daniło.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

13.

Uchwała nr Z-5/13/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia partnerów i sponsorów PZBiath. na sezon 2018/2019.

I. Zatwierdza się następujących partnerów i sponsorów PZBiath. w sezonie 2018/2019:

Uzdrowisko Wysowa S.A. – Partner Polskiego Związku Biathlonu
O.T.C.F właściciel marki 4F – Sponsor Polskiego Związku Biathlonu
Grupa Pietrzak – Partner Polskiego Związku Biathlonu
Incorsa – Partner Polskiego Związku Biathlonu
Lapua- Partner Polskiego Związku Biathlonu
Uvex przez Larix - Partner Techniczny Polskiego Związku Biathlonu
Superfeet- Partner Techniczny Polskiego Związku Biathlonu
Fisher- Partner Techniczny Polskiego Związku Biathlonu
Roeckl- Partner Techniczny Polskiego Związku Biathlonu

I. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
II. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

14.
Uchwała nr Z-5/14/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie wsparcia Miasta Duszniki Zdrój kwotą do 30 000zł brutto na organizację Pucharu IBU.

I. Zatwierdza się wsparcie finansowe organizacji Pucharu IBU w styczniu 2019 roku kwotą nie większą niż 30 000,00 złotych w sytuacji gdy koszty imprezy przekroczą przychody z tytułu wsparcia organizacji imprezy z IBU, od partnerów i sponsorów, innych dotacji otrzymanych na ten cel. Ostateczna kwota zostanie ustalona po analizie poniesionych kosztów. Dofinansowanie z PZBiath. dotyczy kosztów uwzględnionych w zaakceptowanym przez PZBiath. kosztorysie.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

15.
Uchwała nr Z-5/15/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie przyjęcia umowy ramowej współpracy z OC Duszniki Zdrój.

W związku z przyznanymi do organizacji przez IBU zawodami międzynarodowym, tj. Puchar IBU w 2019 roku, Puchar IBU w 2020 roku, Otwarte Mistrzostwa Europy w 2021 roku oraz Puchar IBU w 2022 roku:

I. Przyjmuje się umowę ramową współpracy z OC Duszniki Zdrój na lata 2019-2022.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

16.
Uchwała nr Z-5/16/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie ustalenia i wprowadzania w Polskim Związku Biathlonu zasad rachunkowości

Działając na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości(t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.) Zarząd Polskiego Związku Biathlonu postanawia, co następuje:

I. Uchyla się „Zasady rachunkowości Polskiego Związku Biathlonu" przyjęte Uchwałą Zarządu Polskiego Związku Biathlonu z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie ustalenia i prowadzenia w PZBiath zasad rachunkowości;
II. Ustala się i wprowadza ,,Zasady rachunkowości Polskiego Związku Biathlonu" oraz Zakładowy Plan Kont oraz wykaz kont syntetycznych stanowiące załącznik nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały;
III. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
IV. Niniejsza Uchwała obowiązuje od dnia 01 stycznia 2018roku.

17.
Uchwała nr Z-5/17/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia planu zakupów w 2018 roku .

Na podstawie § 3 pkt 1 uchwały nr Z-24/13/2018 z dnia 19.04.2019 roku w sprawie ustalenia planu zakupów, w tym zakupów kluczowych zgodnie z regulaminem poniżej 30.000,00 euro w złotych

I. Przyjmuje się zaktualizowany załącznik nr 1 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

18.
Uchwała nr Z-5/18/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia kandydatur do nagrody Nadzieje Olimpijskie PKOL: Joanna Jakieła, Przemysł Pancerz.

Na podstawie Regulaminu wręczania nagrody „Nadziei Olimpijskich" im. Eugeniusza Pietrasika za wyniki sportowe w 2018 roku , Zarząd postanawia co następuje:

I. Zatwierdza się następujących kandydatury PZBiath.: Joanna Jakieła z klubu BKS WP Kościelisko oraz Przemysław Pancerz z klubu AZS AWF Wrocław.

II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

19.
Uchwała nr Z-5/19/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia składu Komisji Sędziowskiej.

I. Zatwierdza się następujących skład Komisji Sędziowskiej PZBiath.: Joanna Badacz, Tomasz Bernat, Renata Jugo, Jan Murdzek, Rafał Lepel.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

20.
Uchwała nr Z-5/20/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie zatwierdzenia czasokresu używania sprzętu sportowego i akcesoriów sportowych.

I. Przyjmuje się zaktualizowany czasokresu używania sprzętu sportowego i akcesoriów sportowych.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

21.
Uchwała nr Z-5/21/2018
z dnia 27 listopada 2018 roku Zarządu Polskiego Związku Biathlonu w sprawie wysłania pełnego składu na MŚJ i pokrycie kosztów za pobyt naszych reprezentantów w przypadku braku akceptacji MSiT.

I. Zarząd PZBiath. przyjął wysłanie pełnego składu reprezentacji na Mistrzostwa Świata Juniorów i Juniorów młodszych do Osrblie w 2019 roku i zdecydował o pokryciu dodatkowych kosztów w przypadku barku akceptacji z MSiT.
II. Niniejsza uchwała została podjęta jednogłosie przy wszystkich głosach „za", braku sprzeciwu, głosów „przeciw" oraz wstrzymujących się.
III. Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Planowany termin kolejnego posiedzenia Zarządu podczas MPS w Dusznikach Zdroju.

Program posiedzenia Zarządu 28.11.2018

1. Informacja Prezesa o bieżących działaniach Związku.
2. Zatwierdzenie wyników Pucharu Polski lato 2018
3. Zatwierdzenie klas sportowych za wyniki biathlonu letniego w 2018 roku
4. Zatwierdzenie regulaminu Komisji Szkoleniowej
5. Zatwierdzenie wytycznych sportowych na sezon 2018/2019 w tym zasad kwalifikacji do imprez mistrzowskich oraz regulaminu powoływania zawodników do kadr narodowych.
6. Zatwierdzenie kalendarza zawodów w sezonie 2018/2019
7. Zatwierdzenie umowy z organizatorami imprez PZBiath.
8. Zatwierdzenie Delegatów Technicznych do zawodów PZBiath.
9. Omówienie stanu przygotowań kadr narodowych do sezonu 2018/2019 w tym zatwierdzenie reprezentacji na zawody międzynarodowe w I trymestrze.
10. Partnerzy i sponsorzy PZBiath. w sezonie 2018/2019.
11. Omówienie stanu przygotowań do Pucharu IBU w 2019 roku.
12. Organizacja imprez międzynarodowych w latach 2020-2022. Umowa ramowa współpracy z OC Duszniki Zdrój.
13. Zatwierdzenie zasad rachunkowości PZBiath. oraz zakładowego planu kont.
14. Zatwierdzenie kandydatur do nagrody Nadzieje Olimpijskie PKOL
15. Sprawy bieżące.

Regulamin Polskiego Związku Biathlonu

Postepowanie kwalifikacyjne w zakresie zaświadczenia dla celów uzyskania dopuszczenia do posiadania broni

Na podstawie art. 10 b w związku z 30 ust. 1 ustawy z dnia 21 maja 1999 roku o broni i amunicji (Dz.U. 2017.1839 t.j.) oraz mając na względzie art. 13 ust 1 ppkt. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. 2018.1263 t.j.) Zarząd Polskiego Związku Biathlonu ustala regulamin w zakresie postępowania kwalifikacyjnego w zakresie zaświadczenia dla celów uzyskania dopuszczenia posiadania broni przez zawodników, trenerów i instruktorów w dyscyplinie biathlonu.

§ 1

1. Polski Związek Biathlonu, dalej jako PZBiath, jest uprawniony do wydania potwierdzenia kwalifikacji na podstawie których możliwym jest ubieganie się o wydanie pozwolenia na broń do celów sportowych oraz dopuszczenia do posiadania broni na podstawie decyzji administracyjnej wydawanej przez właściwy organ.
2. Posiadanie któregokolwiek z uprawnień wskazanych powyżej stanowi warunek konieczny dla prowadzenia zajęć w dyscyplinie sportu biathlon.
3. Potwierdzenie kwalifikacji o którym mowa w ust. 1 dotyczy w szczególności trenerów, instruktorów oraz zawodników.

§ 2

1. Warunkiem rozpoczęcia szkolenia oraz odejścia do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje , o których mowa w § 1 ust 1 jest:
   a) Przynależność zawodnika do klubu będącego członkiem PZBiath., w okresie nie krótszym niż 3 miesiące;
   b) Posiadania co najmniej licencji trenerskiej PZBiath. klasy C;
   c) Ukończenie 21 lat w momencie składania wniosku, a w przypadku zawodników kadr narodowych dopuszczalny jest wiek 18 lat;
   d) Złożenie prawidłowo wypełnionego wniosku stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
   e) Przedłożenie oświadczenia o niekaralności.
   f) Przedłożenie dowodu wpłaty opłaty określonej w art. 10 b ustawy z dnia 21 maja 1999 roku o broni i amunicji
2. Warunkiem uzyskania potwierdzenia, o którym mowa w § 1 ust 1 jest pozytywny wynik z egzaminu przeprowadzanego przez organy PZBiath., którego zakres określa § 4.

§ 3

1. Egzamin o którym mowa w § 2 ust 2 przeprowadza komisja powoływana przez Zarząd PZBiath., w składzie od 3 do 5 osób, jednocześnie wyznaczając termin oraz miejsce odbywania się egzaminu.
2. PZBiath. podaje do publicznej wiadomości informacje o miejscu, terminie i czasie odbywania się egzaminu na swojej stronie internetowej.

§ 4

1. Egzamin o którym mowa w § 2 ust 2 składa się z części teoretycznej i praktycznej
2. Część teoretyczna obejmuje sprawdzenie wiedzy z zakresu:
   a) Obowiązującej w terminie odbywania się egzaminu ustawy o borni i amunicji oraz przepisów wydanych na jej podstawie;
   b) Zasad bezpieczeństwa przy posługiwaniu się bronią sportową;
   c) Budowy, zasad działania i danych technicznych dla broni biathlonowej;
   d) Znajomości przepisów kodeksu karnego w zakresie przestępstw związanych z posługiwaniem się bronią palną.
3. Część praktyczna obejmuje:
   a) Sprawdzenie umiejętności prawidłowego posługiwania się bronią, w szczególności: składania i rozkładania broni, ładowania i rozładowywania amunicji, zabezpieczenia i odbezpieczania, czyszczenia czy postepowania w przypadku awarii lub niesprawności;
   b) Sprawdzenie stosowania się do obowiązującego w danym miejscu regulaminu strzelnicy.
   c) Zadawanie pytań dotyczących kwestii praktycznych o których mowa w lit. a oraz b
4. Zawodnicy Kadry Narodowej w Biathlonie przystępujący do egzaminu są zwolnieniu z części praktycznej egzaminu.

§ 5

1. Teoretyczna część egzaminu o której mowa w § 4 ust 2 jest przeprowadzana w formie testu. Test ma charakter jednokrotnego wyboru.
2. Zaliczenie części teoretycznej- pozytywny wynik z testu to uzyskanie 90%, z zastrzeżeniem, że pytania z zakresu wiedzy z ustawy o broni i amunicji o której mowa w § 4 ust 2 lit a oraz zasady bezpieczeństwa o których mowa w § 4 ust 2 lit b regulaminu na które należy odpowiedzieć w całości poprawnie.
3. Czas egzaminu teoretycznego to 20 minut.

§ 6

1. W przypadku nieuzyskania pozytywnego wyniku z egzaminu w części:
   a) Teoretycznej- zdającego nie dopuszcza się do części praktycznej
   b) Praktycznej- zdający jest uprawniony do przystąpienia egzaminu poprawkowego w terminie nie krótszym niż 7 dni.
2. Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 25.10.2018 roku.

Przyjęto uchwałą Zarządu Z-5/4/2018 roku z dnia 27.11.2018 r.

załącznik nr 1

POLSKI ZWIĄZEK BIATHLONU
ul. T. KOŚCIUSZKI 84, 40-519 KATOWICE

Wniosek o dopuszczenie do postępowania kwalifikacyjnego w zakresie zaświadczenia dla celów uzyskania dopuszczenia do dysponowania bronią

Imię i nazwisko			
Data i miejsce urodzenia		**PESEL**	
Adres zamieszkania			
Miejscowość		**Kod pocztowy**	
Województwo			
Telefon / e-mail			
Klasa trenerska			
Uprawnienia (nr/data nadania)			
Wypełnia wnioskodawca	Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień statutów i regulaminów Polskiego Związku Biathlonu oraz Międzynarodowej Federacji Biathlonu, w tym także do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz do korzystania z pełni praw publicznych. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PZBiath. w celu prowadzenia czynności związanych ze szkoleniem i egzaminem oraz z wydaniem potwierdzenia kwalifikacji na podstawie których możliwym jest ubieganie się o wydanie dopuszczenia do dysponowania bronią ..... Data wypełnienia wniosku ..... Czytelny podpis wnioskodawcy		
Adnotacje PZBiath.	..... Data wpłynięcia wniosku ..... Podpis przewodniczącego KE		

Regulamin prac Komisji Szkolenia PZBiath.

§1

Komisja Szkolenia zwana dalej Komisją jest powołana przez Zarząd PZBiath. do realizacji zadań i celów statutowych.

§2

Komisja działa w oparciu o Statut PZBiath., uchwały i zarządzenia Zarządu i Prezydium PZBiath. oraz niniejszy Regulamin.

§3

Komisja współpracuje z innymi Komisjami i Zespołami problemowymi powołanymi przez Zarząd PZBiath.

§4

Prace Komisji z ramienia Zarządu PZBiath. nadzoruje Wiceprezes Zarządu ds. sportowych.

§5

Pracami Komisji kieruje Dyrektor Sportowy PZBiath., który jest jego przewodniczącym.

§6

Do obowiązków Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

a) Zwoływanie posiedzeń Komisji,
b) Kierowanie całością prac Komisji,
c) Reprezentowanie Komisji przed Zarządem i Prezydium PZBiath.

§7

1. Komisja składa się do 10 członków powoływanych przez Zarząd PZBiath., w tym:
   a) Dyrektor Sportowy,
   b) Trenerzy powołani przez Zarząd (do 4 osób),
   c) Trenerzy reprezentujący kluby (do 5 osób).
2. Członkowie Komisji spełniają swoje funkcje społecznie na zasadzie dobrowolnych zobowiązań.
3. Członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów dojazdu na posiedzenia na zasadach obowiązujących w PZBiath.

§8

Na wniosek Przewodniczącego Komisji Zarząd PZBiath. ma prawo do odwołania jej członka za nie wypełnianie podjętych zobowiązań, nie uczestniczenie w pracach Komisji, nie przestrzeganie statutu Związku oraz regulaminu Komisji.

§9

Komisja może otrzymywać środki finansowe niezbędne do realizacji zadań

§10

1. Komisja zbiera się w zależności od potrzeb, jakkolwiek nie rzadziej niż jeden raz na pół roku. O terminie i miejscu posiedzenia Komisji informuje się jego członków na 7 dni przed terminem spotkania.
2. W wyjątkowych sytuacjach czas na powiadomienie członków o posiedzeniu może ulec skróceniu.

3. Członkowie Komisji zobowiązani są do potwierdzenia swojej obecności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres oficjalny biura Związku biuro@biathlon.com.pl lub do Przewodniczącego Komisji.

§11

W sprawach szczególnie ważnych zachodzących pomiędzy posiedzeniami Komisji uprawnienia do podejmowania decyzji posiada Przewodniczący, po konsultacji z członkami Komisji.

§12

Zakres prac Komisji obejmuje:

1. Realizację zadań powierzonych przez Zarząd PZBiath.
2. Przygotowanie projektów związanych z rozwojem biathlonu w Polsce.
3. Opracowanie zasad współzawodnictwa i klasyfikacji sportowej.
4. Opracowanie wytycznych sportowych.
5. Proponowanie zasad kwalifikacji zawodników do kadr narodowych oraz do imprez mistrzowskich.
6. Proponowanie składu reprezentacji na imprezy mistrzowskie oraz międzynarodowe.
7. Opiniowanie wniosków organizacyjno-szkoleniowych dotyczących szkolenia w Szkołach Mistrzostwa Sportowego i innych placówkach szkolenia młodzieży uzdolnionej sportowo.
8. Proponowanie zawodników do objęcia szkoleniem w ramach zadań z MSiT.
9. Opiniowanie zatrudnienia na stanowisku trenerów PZBiath.
10. Opiniowanie jakości procesu szkoleniowego oraz efektów pracy trenerów kadr narodowych.

§13

1. Uchwały i wnioski podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 50% członków Komisji.

§14

Prawo udziału w posiedzeniach Komisji posiadają:

1. Z głosem stanowiącym – członkowie Komisji.
2. Z głosem doradczym – zaproszeni Goście.

§15

Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu muszą być zatwierdzone przez Zarząd PZBiath.

§16

Posiedzenia Komisji są protokołowane.

§17

Regulamin przyjęto na Posiedzeniu Komisji w dniu 10.10.2018 roku.

§18

Regulamin zatwierdzono na Posiedzeniu Zarządu w dniu 27.11.2018 roku.

Załącznik do uchwały nr Z/5/16/2018
załącznik nr 1

Zasady Rachunkowości Polskiego Związku Biathlonu

I. Rokiem obrotowym w PZBiath jest rok kalendarzowy i dzieli się on na 12 okresów sprawozdawczych, którymi są miesiące.
II. Zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej za miesięczny okres sprawozdawczy sporządza się nie później niż do 25 dnia następnego miesiąca, a dowody księgowe otrzymane po tej dacie prowadzane są do ksiąg następnego miesiąca.
III. Zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej za rok obrotowy sporządza się nie później niż do dnia 31 marca następnego roku.
IV. PZBiath, o ile przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie wymagają w konkretnym przypadku podjęcia innego działania, stosuje następujące metody wyceny aktywów i pasywów, ustalania wyniku finansowego oraz zaliczania w przychody i koszty uzyskania przychodu wybranych zdarzeń gospodarczych:
1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się wg cen ich nabycia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.
2. Składniki majątku, których wartość początkowa nie przekracza 10 000,00 złotych, są zaliczane bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów.
3. Wartości składników majątkowych mających cechy wartości niematerialnych i prawnych o wartości nie przekraczającej kwoty 10 000,00 zł zalicza się do kosztów bieżącej działalności operacyjnej.
4. Celem ewidencji, do środków trwałych, a także do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się odpowiednio środki trwałe lub wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wynoszącej co najmniej 10 000,00 zł.
5. PZBiath amortyzuje środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 złotych metodą liniową, wg stawek określonych dla celów podatkowych jednorazowo w skali roku, przy zastosowaniu dopuszczalnych przepisami podatkowymi współczynników podwyższających lub obniżających stawki amortyzacyjne,
6. PZBiath. amortyzuje środki trwałe, których zakup został sfinansowany z dotacji i zadań państwowych, z założeniem, że równolegle zalicza w pozostałe przychody równowartość amortyzacji pomniejszając w ten sposób rozliczenia międzyokresowe przychodów, gdzie cała dotacja lub wartość zadania jest księgowana w momencie rozliczenia,
7. Inwestycje krótkoterminowe wycenia się w przypadku środków pieniężnych wg wartości nominalnej.
8. Należności i udzielane pożyczki wycenia się w kwocie wymaganej z zachowaniem zasady ostrożności, nie nalicza się odsetek od przeterminowanych należności, chyba że indywidualne umowy stanowią inaczej.
9. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.
10. Rezerwy wycenia się w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.
11. Kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.
12. PZBiath nie dochodzi na drodze sądowej nieściągalnych należności o wartości poniżej 800,00 złotych, które zachowuje w koszty uzyskania przychodu na podstawie protokołów sporządzonych zgodnie z art. 16 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1036 ze zm.).
13. PZBiath zalicza ponadto w koszty uzyskania przychodu należności nieściągalne, co do których wszczęto egzekucję i wydano postanowienie o nieściągalności.
14. PZBiath do przeliczenia należności i zobowiązań w walutach obcych stosuje zasady jak przy wyliczeniach do celów podatkowych, przyjmując za właściwy kurs średni NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień uzyskania przychodu lub poniesienia kosztu.
15. PZBiath sporządza sprawozdanie finansowe wraz ze szczegółowością określoną w załączniku nr 1 do ustawy o rachunkowości oraz prowadzi rachunek zysków i strat w wariancie porównawczym.
16. PZBiath uznaje jako koszty odsetki zapłacone kontrahentom, księgowane kasowo. Odsetki z tytułu nieterminowej wpłaty należności budżetowych nie są kosztem uzyskania przychodu,
17. Delegacje służbowe są rozliczane wg zasad właściwych dla pracowników zatrudnionych w państwowej lub samorządowej jednostce budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju, członkom Zarządu PZBiath i Przewodniczącym Komisji programowych PZBiath oraz członkom Kadr Narodowych w tym osób współpracujących z Kadrami Narodowym biorących udział w zadaniach szkoleniowych PZBiath. przysługuje zwrot kosztów podróży według stawki przyjętej uchwałą Zarządu w przypadku podróży samochodem prywatnym do celów służbowych na podstawie przedłożonej ewidencji za km lub zwrot kosztów podroży I klasą pociągu

pospiesznego lub II klasą IC, w wyjątkowych przypadkach jeżeli delegowany nie posiada biletu na przejazd, cenę biletu ustalić można w oparciu o dane ogłoszone przez przewoźników na stronach internetowych.

18. Wobec faktu, że PZBiath zatrudnia również obcokrajowców, dopuszcza się w oparciu o przedłożony bilet rozliczenie kosztu przelotu samolotami kursowymi. Poświadczona kopia biletu stanowi w takich przypadkach koniecznych dowód księgowy.
19. Delegacje zagraniczne rozlicza się zgodnie z zasadami przewidzianymi w przepisach właściwych w sprawie wysokości oraz warunków ustalenia należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowych poza granicami kraju z tym, że koszt noclegów rozlicza się wg rachunków dostarczonych przez delegowanego bez odejmowania wartości śniadania wliczonego w koszt noclegu. Delegowany otrzymuje na wyjazd zaliczkę w dewizach. Delegowany rozlicza zaliczkę niezwłocznie po powrocie, dewizy zwrócone w wyniku rozliczenia do kasy PZBiath w banknotach są wpłacane do banku lub pozostają w kasie i rozliczane są wg kursu tego dnia. W przypadku drobnych rozliczeń dokonywane są wypłaty i wpłaty w PLN wg kursu historycznego z dnia pobrania zaliczki.
20. Wynagrodzenia są naliczane ze stosunku pracy, umów o dzieło i zlecenia, składki obsługiwane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych mogą zostać odliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami od dochodu stanowiącego podstawę wyliczenia zaliczki na podatek dochodowy i naliczane są w koszty w miesiącu wypłaty wynagrodzenia.
21. Sprzęt sportowy wydawany jest zawodnikom za potwierdzeniem odbioru i ujmowany jest na kartotece imiennej pobierającego w programie magazynowym. Sprzęt sportowy osobisty (buty, spodenki, koszulki, dresy) używany jest zgodnie z przyjętym czasookresem użytkowania, po tym terminie traci ważność. Wcześniejsze rozliczenie następuje po ukończeniu reprezentowania kadr narodowych. Sprzęt sportowy typu karabiny, amunicja sportowa znajdują się w magazynie broni i ujęty jest w programie magazynowym broni i amunicji. Rozliczenia amunicji u magazyniera broni dokonuje osoba dysponująca legitymacją osoby dopuszczonej do dysponowania bronią, której powierzono amunicję, na podstawie bieżącego zużycia.
22. Odżywki wydawane są za potwierdzeniem odbioru trenera lub lekarza lub fizjoterapeuty, a następnie potwierdzane są prze danego zawodnika. Lekarstwa służące jako wyposażenie apteczki pobiera i kwituje osoba odpowiedzialna za ich wydawanie (m.in. fizjoterapeuta, trener, lekarz).
23. PZBiath uzyskiwać może przychody w szczególności z:
    1. wpłat na działalność statutową, są to składki członkowskie księgowane według metody kasowej;
    2. wpłat w formie dotacji na działalność statutową, otrzymywanych od Ministerstwa Sportu i Turystyki, IBU, PKOL, wpłaty księgowane według metody kasowej;
    3. działalności reklamowej;
    4. umów barterowych, które stanowią podstawę do zaliczenia przychodu w przychody z działalności gospodarczej, a kosztu jako kosztu uzyskania przychodu;
    5. odsetek otrzymanych i zaksięgowanych metodą kasową.
24. PZBiath księguje wpływy z budżetu na realizację zadań kasowo na wydzielonych kontach zespołu „7". Koszty ściśle związane z realizacją danego zadania księguje na kontach zespołu „4".
25. Procentowy poziom istotności związany z realizacją zasady istotności określonej w art. 8. ust.1 ustawy o rachunkowości PZBiath określa się na poziomie 2% przyznanych dotacji w bieżącym roku obrotowym.

V. PZBiath prowadzi księgi rachunkowe przy użyciu programu finansowo-księgowego, o nazwie FK-Inform, wykorzystywana wersja v. 1.0 Program ten używany jest przy prowadzeniu ksiąg rachunkowych od dnia 26.01.2010 r. Podstawowe zasady przetwarzania danych, w tym zbiory danych, ich strukturę, wzajemne powiązania i funkcje zawiera dokumentacja dot. użytkowania programu dostarczona przez producenta.

VI. PZBiath wprowadza zasady rachunkowości z założeniem kontynuowania działalności.

VII. PZBiath przeprowadza inwentaryzacje rzeczowych składników majątku przede wszystkim na zasadach przewidzianych w art. 26 i następnych ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.). PZBiath dokonuje inwentaryzacji towarów w magazynie na dzień bilansowy każdego roku, środków trwałych znajdujących się na terenie strzeżonym co 4 lata, środków pieniężnych i innych aktywów obrotowych na dzień bilansowy każdego roku.

VIII. Dokumenty źródłowe i rejestry są przechowywane w PZBiath przez 6 lat, deklaracje ZUS i podatkowe wraz z dowodami zapłaty są przechowywane przez 10 lat, listy płac i dokumenty kadrowe przechowuje się przez okres co najmniej 50 lat od dnia zakończenia pracy przez pracowników, których dotyczą te dokumenty, sprawozdania finansowe – wieczyście. W razie likwidacji PZBiath dokumenty kadrowe, płacowe i przechowywane wieczyście przekazuje się do Archiwum Akt Nowych.

IX. Celem ochrony gromadzonych danych i ich zbiorów, w tym dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonanych w nich zapisów w PZBiath:
   1. Stanowiska komputerowe wykorzystywane przy przetwarzaniu danych księgowych zabezpieczane są hasłami, a przy odejściu od stanowiska komputerowego osób uprawnionych do dostępu do gromadzonych danych następuje wylogowanie;
   2. Tworzone są kopie zapasowe gromadzonych danych;
   3. Używane i regularnie aktualizowane jest oprogramowanie służące ochronie danych;
   4. Gromadzone dane pozostają pod nadzorem osób uprawnionych do dostępu do tych danych;

X. Załącznikiem do przyjętej polityki rachunkowości jest zakładowy plan kont.

Załącznik nr 2

Zakładowy Plan Kont

I. Wstęp

1. Opracowanie obejmuje wykaz kont księgi głównej oraz zasady prowadzenia ksiąg pomocniczych i ich powiązań z kontami księgi głównej, oraz podstawowe zasady tworzenia i przechowywania dokumentów księgowych w PZBiath.
2. Przyjęte w Zakładowym Planie Kont zasady rachunkowości umożliwiają rzetelne prawidłowe ustalenie, oraz właściwe odzwierciedlenie stanu majątkowego, wyniku finansowego i rentowności, w szczególności zapewnia:
    1. ujęcie operacji gospodarczych w odpowiednich przekrojach stanu poszczególnych aktywów i pasywów wycenionych zgodnie z metodą porównawczą,
    2. prowadzenie na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym,
    3. dane niezbędne do ustalenia wysokości wszelkich rozliczeń z tytułu podatków oraz rozrachunki z kontrahentami i pracownikami,
    4. skuteczną kontrolę wewnętrzną dokonanych operacji gospodarczych i stanu składników majątkowych,
    5. możliwość sporządzania sprawozdań i analiz zgodnych z przepisami państwowymi, oraz ich treścią ekonomiczną,
3. Przyjęty Zakładowy Plan Kont będzie stosowany w sposób ciągły.
4. PZBiath. prowadzi księgi rzetelnie, bezbłędnie, sprawdzalne i bieżąco.
5. PZBiath. księgi rachunkowe otwiera się na początek każdego następnego roku obrotowego (kalendarzowego), zamyka księgi w ostatnim dniu tego roku.
6. PZBiath. uzgadnia na koniec roku salda z kontrahentami, z którymi rozrachunki są przeterminowane o co najmniej 60 dni.
7. Księgi są prowadzone w siedzibie PZBiath.

II. Obowiązujące urządzenia księgowe

1. W skład ksiąg rachunkowych PZBiath. wchodzą: księga gówna, księgi pomocnicze, zestawienia obrotów i sald księgi głównej i ksiąg pomocniczych, inwentarz.
2. Urządzenia księgowe są prowadzone wg zasad:
    1. Księga Gówna – służy do przedstawiania na kontach wszystkich operacji okresu w sposób chronologiczny, z zachowaniem zasady podwójnych zysków,
    2. Księgi pomocnicze – stanowią podstawę księgowania, zapisy z ksiąg pomocniczych przenosi się do Księgi Głównej;
    3. Księgi pomocnicze prowadzi się dla grup kont:
        - środków trwałych
        - magazynów
        - rozrachunków z kontrahentami
        - rozrachunków z pracownikami
        - rozrachunków publiczno-prawnych
        - operacji sprzedaży
        - operacji zakupów
        - operacji gotówkowych
        - operacji bankowych
        - kosztów w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym
    4. Zapisy są dokonywane w kolejności chronologicznej, zachowując ciągłość tzn. miesięcznie i narastająco, jednolicie w ciągu roku obrotowego.
    5. Pod datą otwarcia każdej księgi wprowadza się konta analityczne, salda początkowe aktywów i pasywów,
    6. Zestawienia sald i obrotów ksiąg pomocniczych są sporządzane na koniec każdego okresu sprawozdawczego, a także w terminach umożliwiających sporządzanie deklaracji podatkowych i dostarczenie Zarządowi PZBiath. danych o sytuacji finansowej Stowarzyszenia,
    7. Inwentarz – stanowi szczegółowy wykaz aktywów trwałych.
4. Urządzenia księgowe PZBiath. są prowadzone przy pomocy komputerowego programu finansowo-księgowego, który zapewnia niedostępność zbiorów dla dokonywania jakichkolwiek zmian, automatyczną kontrolę ciągłości zapisów i przenoszenia obrotów oraz wydruk. Zapisy w Księgach rachunkowych PZBiath. są prowadzone w języku polskim i w walucie polskiej.
5. Dokumenty źródłowe są przechowywane w siedzibie stowarzyszenia w ustalonej kolejności w opisanych segregatorach, okres przechowywania wynika z przepisów ogólnych.

III Dowody księgowe

1. Dowód księgowy jest dokumentem potwierdzającym dokonanie operacji gospodarczej lub finansowej w określonym miejscu oraz czasie
2. Dowody księgowe są: trwałe, rzetelne, kompletne, jednorodne, chronologiczne, systematyczne, identyfikacyjne, podmiotowe, poprawne pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym.
3. Dowód księgowy powinien zawierać co najmniej: określenie rodzaju, numer identyfikacyjny, określenie stron dokonujących operacji gospodarczej, opis operacji, datę dokonania operacji, dekretację i sprawdzenie dowodu.
4. Funkcje dowodu księgowego:
    1. funkcja dowodowa – dowód księgowy jest dowodem na to, że operacja faktycznie miała miejsce, jest to dowód w sensie prawa materialnego;
    2. funkcja księgowa – dowód księgowy stanowi podstawę do księgowania, jako dokument źródłowy;
    3. funkcja informacyjna – dowód księgowy musi zawierać podstawowe informacje o zdarzeniu gospodarczym;
    4. funkcja kontrolna.
5. PZBiath. przyjmuje do stosowania formularze standardowe dowodów księgowych z wyjątkiem umów o dzieło i zlecenie, umów z najemcami i innych umów specjalnie opracowanych i zatwierdzonych do stosowania.
6. Dowody księgowe dzielą się ze względu na miejsce powstania na:
    1. własne
    2. obce
7. Biorąc pod uwagę kryteria funkcjonalno-przedmiotowe dowody księgowe w PZBiath. dzielą się na:
    1. dowody kasowe: Raport kasowy, KP, KW, delegacja służbowa, lista płac i wypłat, bankowy dowód wpłaty, rachunek dotyczący wypłaty wg umów zlecenia i o dzieło, pocztowy dowód wpłaty, dowód nadania listu poleconego;
    2. dowody bankowe: polecenie przelewu, bankowy dowód wypłaty, bankowa nota memoriałowa, wyciąg bankowy, dopuszcza się stosowanie wydruków komputerowych z programu bankowego jako dokumenty źródłowe;
    3. dowody operacyjno-księgowe:
        1. zakup
            1. Faktura Vat – oryginał
            2. Rachunek oryginał
            3. Faktura Vat lub rachunek korygujący -oryginał
            4. faktura importowa
            5. protokół reklamacyjny -kopia
            6. oświadczenie o dokonaniu zakupu w przypadku braku dowodu formalnego, oświadczenie przyjmuje się za dowód księgowy w uzasadnionym na piśmie przypadku
        2. sprzedaż
            1. faktura Vat – kopia
            2. faktura Vat korygująca -kopia
            3. faktura Vat zaliczka –kopia

    4. dowody inwentaryzacyjne: arkusz spisu z natury, rozliczenie osoby materialnie odpowiedzialnej;
    5. dowody płacowe: umowa o pracę, lista płac, lista wypłat zasiłków ZUS, umowa zlecenie i umowa o dzieło, dowody wypłaty umowy zleceni i o dzieło;
    6. dowody księgowe majątku trwałego;
    7. dowody księgowe rozliczeniowe: polecenie księgowania, zbiorcze zestawienie różnic wynikających z zaokrągleń, zbiorcze zestawienie przeksięgowań miesięcznych i rocznych, noty księgowe;
    8. inne dowody np. zewnętrzny dowód potwierdzający przekazaną darowizna, faktura wewnętrzna.
8. Paragony fiskalne itp. dokumenty kasowe w uzasadnionych przypadkach stanowią podstawę do rozliczenia. Dotyczy to szczególnie zakupu paliwa za granicą – w takim przypadku rozliczający jest zobowiązany napisać oświadczenie o braku możliwości uzyskania faktury lub rachunku.
9. Dowodami księgowymi są również zestawienia dowodów księgowych.
10. Dopuszcza się dokumentowanie operacji finansowych dowodami księgowymi w językach obcych

bez tłumaczenia jeśli dowód jest prawidłowo opisany przez rozliczającego.

11. Błędy w dowodach własnych i obcych mogą być poprawione tylko przy zastosowaniu zasad wynikających z ustawy o rachunkowości i ustawy o podatku od towarów i usług.
12. Polecenie księgowania jest specyficznym dowodem księgowym – sporządzanym gdy dokonywane są zapisy rozliczeniowe, przeksięgowań, korekty błędnych zapisów, zapisy techniczne.
13. Obieg dokumentów kosztowych PZBiath.:
    1. Wszystkie dokumenty wpływają do Działu księgowości PZBiath. opisane przez dokonującego wydatku, tu są segregowane, sprawdzane pod względem formalnym, rachunkowym i ostemplowane pieczęciami dekretacyjnymi, następnie dokumenty otrzymują pracownicy merytoryczni, którzy sprawdzaj pod względem merytorycznym i opisują celowość i zasadność zakupu. Kolejno dokumenty akceptują główny Księgowy PZBiath. oraz Prezes PZBiath.
    2. Dokumenty zapłaty należności wpływają do Działu księgowości PZBiath. gdzie są rejestrowane. Rozrachunki są prowadzone na bieżąco. Dział Księgowości jest zobowiązany do informowania Sekretarza Generalnego PZBiath. o stanie należności i zobowiązań.

Załącznik nr 3

Wykaz kont syntetycznych na dzień 27.11.2018

010	Środki trwałe
011	Pozostałe środki trwałe
020	Wartości niematerialne i prawne
070	Umorzenie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych
100	Kasa
101	Kasa dewizowa EUR
102	Kasa dewizowa USD
103	Kasa dewizowa CZK
104	Kasa dewizowa NOK
105	Kasa dewizowa SEK
106	Kasa dewizowa CAD
130	Rachunek bieżący
131	Subkonto
132	Rachunek podstawowy – środki własne
133	Rachunek pomocniczy
149	Inne środki pieniężne
200	Rozrachunki z odbiorcami
201	Rozrachunki z dostawcami
205	Rozrachunki z odbiorcami, rozliczenie zaliczek
220	Rozrachunki publiczno prawne
221	VAT należny
222	VAT naliczony
230	Rozrachunki z pracownikami z tytułu płac
234	Rozrachunki z pracownikami

240	Roszczenia sporne
249	Pozostałe rozrachunki
300	Rozliczenie zakupu
310	Magazyn
400	Amortyzacja
401	Zużycie materiałów i energii
402	Usługi obce
403	Podatki i opłaty
404	Wynagrodzenia
405	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia
406	Podróże służbowe
409	Pozostałe koszty
490	Rozliczenie kosztów
640	Rozliczenie międzyokresowe kosztów
641	Rozliczenie międzyokresowe przychodów
700	Sprzedaż usług z działalności
750	Otrzymane dotacje
760	Pozostałe przychody operacyjne
761	Pozostałe koszty operacyjne
762	Przychody finansowe
763	Koszty Finansowe
800	Fundusz statutowy
820	Rozliczenie wyniku finansowego
845	Przychody przyszłych okresów
850	Fundusze specjalne
860	Wynik finansowy, straty i zyski nadzwyczajne.
870	Podatek dochodowy i inne obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego

I. 15000000-8 ŻYWNOŚĆ, NAPOJE, TYTOŃ I PRODUKTY POKREWNE					
Lp.	**Kod CPV**	**Nazwa sprzętu**	**Ilość sztuk**	**Cena jednostkowa**	**Razem**
1	15882000-4	Odżywki (KMŁ)			36 350,00
2	15882000-4	Odżywki (KNS)			42 242,93
3	15882000-4	Odżywki (BOSSM Czarny Bór)			6 600,00
4	15882000-4	Odżywki (SMS Szklarska)			4 000,00
5	15882000-4	Odżywki (SMS Zakopane)			5 000,00
				Razem brutto	**94 192,93**
				Netto	**76 579,62**
I. 18000000-9 ODZIEŻ, OBUWIE, ARTYKUŁY BAGAZOWE I DODATKI					
Lp.	**Kod CPV**	**Nazwa sprzętu**	**Ilość sztuk**	**Cena jednostkowa**	**Razem**
1	18822000-7	Buty crossowe (SMS Szklarska Poręba)	20	300,00	6 000,00
2	18822000-7	Buty crossowe (BOSSM Wodzisław Śląski)	3	411,17	1 233,50
3	18822000-7	Buty (KNS)	10	307,04	3 070,40
4	18821100-1	Buty narciarskie SK (KMŁ)	10	1 500,00	15 000,00
5	18821100-1	Buty narciarskie CL(KMŁ)	8	600,00	4 800,00
6	18821100-1	Buty narciarskie (SMS Szklarska Poręba)	6	800,00	4 800,00
7	18821100-1	Buty narciarskie (ZSMS Zakopane)	5	1 500,00	7 500,00
8	18000000-9	Odzież treningowa (BOSSM Wodzisław Śląski)	11	280,00	3 080,00
9	18000000-9	Odzież treningowa (SMS Szklarska Poręba)	23	250,00	5 750,00
10	18000000-9	Koszulki techniczne (SMS Szklarska Poręba)	20	45,00	900,00
11	18821100-1	Buty narciarskie (BOSSM Wodzisław Śląski)	6	800,00	4 800,00
12	18821100-1	Buty narciarskie (BOSSM Żywiec)	5	1 500,00	7 500,00
13		Pokrowiec na broń (SMS Szklarska Poręba)	15	135,00	2 025,00
14	18821100-1	Buty narciarskie (BOSSM Czarny Bór)	8	1 250,00	10 000,00
				Razem brutto	**76 458,90**
				Netto	**62 161,71**
II. 24000000-4 PRODUKTY CHEMICZNE					
Lp.	**Kod CPV**	**Nazwa sprzętu**	**Ilość sztuk**	**Cena jednostkowa**	**Razem**
1	24951100-6	Smary narciarskie (KNS)			101 620,64
2	24951100-6	Smary narciarskie (ZSMS Zakopane)			6 871,84
3	24951100-6	Smary narciarskie (SMS Szklarska Poręba)			4 116,75

4	24951100-6	Smary narciarskie (Kmł)			13 889,40
				Razem brutto	**126 498,63**
				Netto	**102 844,41**

III. 33000000-0 URZĄDZENIA MEDYCZNE, FARMACEUTYKI I PRODUKTYDO PIELĘGNACJI CIAŁA					
Lp.	**Kod CPV**	**Nazwa sprzętu**	**Ilość sztuk**	**Cena jednostkowa**	**Razem**
1	33195100-4	Części do monitora pracy serca (KNS)			2 710,00
2	33195100-4	Części do monitora pracy serca (SMS Szklarska Poręba)			1 500,00
3	33195100-4	Monitor pracy serca (ZSMS Zakopane)	4	800,00	3 200,00
4	33195100-4	Monitor pracy serca (SMS Szklarska Poręba)	6	800,00	4 800,00
5	33195100-4	Monitor pracy serca (KMŁ)	1	1 250,00	1 250,00
6	33195100-4	Monitor pracy serca (KMŁ)	1	959,40	959,40
7	33195100-4	Monitor pracy serca (KMŁ)	1	908,00	908,00
8	33195100-4	Monitor pracy serca (KNS)	1	1 085,39	1 085,39
9	33195100-4	Monitor pracy serca (KNS)	5	959,40	4 797,00
10	33195100-4	Monitor pracy serca (KMŁ)	1	550,00	550,00
11	33192150-8	Stół do masażu (KMŁ)	1	500,00	500,00
12	33192150-8	Stół do masażu (KMŁ)	1	1 325,00	1 325,00
13	33195100-4	Analizator składu moczu (SMS Szklarska Poręba)	1	1 600,00	1 600,00
14	33100000-1	Inhalator elektryczny (KNS)	1	140,49	140,49
15	33100000-1	Inhalator (KMŁ)	2	140,49	280,98
16	33100000-1	Nebulizator do inhalatora (KMŁ)	3	15,65	46,95
17	33100000-1	Elektrostymulator (KMŁ)	1	1 499,00	1 499,00
18	33150000-6	Przyrząd do masażu lodem (KMŁ)	1	84,00	84,00
19	33150000-6	Bańki chińskie (KMł)	3	37,12	107,12
20	33150000-6	Bańki gumowe (KMł)	4	6,97	27,88
21	33150000-6	Wirówka do hydromasażu kończyn dolnych (SMS Szklarska Poręba)	1	8 000,00	8 000,00
23	33100000-1	elektrostymulator Compex 8.0 (KMŁ)	1	4 399,00	4 399,00
24		dyski do analizatora biochemicznego piccolo (KNS)	7	838,42	5 868,94
25		paski do laktatu (KMŁ)	5	559,32	2 796,60

26		paski do laktatu (KNS)	1224	8,33	10 195,92
27		paski do laktatu (sms Szklarska)	1	1 200,00	1 200,00
				Razem brutto	**59 831,67**
				Netto	**48 643,63**
IV. 35000000-4 SPRZĘT BEZPIECZEŃSTWA, GAŚNICZY, POLICYJNY I OBRONNY					
Lp.	**Kod CPV**	**Nazwa sprzętu**	**Ilość sztuk**	**Cena jednostkowa**	**Razem**
1	35341000-6	Akcesoria do karabinków (SMS Szklarska Poręba)			3 000,00
2		Karabinek wiatrówka-pneumatyk	2	7 000,00	14 000,00
3	35341000-6	Akcesoria do karabinków (KMŁ)			3 000,00
4	35330000-6	Amunicja (BOSSM Czarny Bór)	50 000	0,3813	19 065,00
5	35330000-6	Amunicja (BOSSM Czarny Bór)	5 000	1,0332	5 166,00
6	35330000-6	Amunicja (BOSSM Wodzisław Śląski)	40 500	0,3813	15 442,65
7	35330000-6	Amunicja (BOSSM Żywiec)	30 000	0,3813	11 439,00
8	35330000-6	Amunicja (KMŁ)	30 000	0,3813	11 439,00
9	35330000-6	Amunicja startowa (KMŁ)	3 650	1,0209	3 726,29
10	35330000-6	Amunicja startowa (KMŁ)	11 350	1,0332	11 726,82
11	35330000-6	Amuniucja (SMS Duszniki Zdrój)	50 000	0,3813	19 065,00
12	35330000-6	Amunicja (SMS Szklarska Poręba)	110 000	0,3813	41 943,00
13	35330000-6	Amunicja (ZSMS Zakopane)	120 000	0,3813	45 756,00
14	35330000-6	Amunicja (KNS)	60 000	0,3813	22 878,00
15	35330000-6	Amunicja startowa (KNS)	27 500	1,0300	28 325,00
				Razem brutto	**255 971,76**
				Netto	**208 107,12**
V. 37000000-8 INSTRUMENTY MUZYCZNE, ARTYKUŁY SPORTOWE, GRY, ZABAWKI, WYROBY RZEMIEŚLNICZE, MATERIAŁY I AKCESORIA					
Lp.	**Kod CPV**	**Nazwa sprzętu**	**Ilość sztuk**	**Cena jednostkowa**	**Razem**
1	37411130-2	Końcówki do kijów (ZSMS Zakopane)	20	40,00	800,00
2	37411130-2	Końcówki do kijów (KMł)	10	28,16	281,60
3	37411130-2	Końcówki do kijów (KMł)	20	28,17	563,40
4	37411100-3	Kółka do nartorolek (ZSMS Zakopane)	24	99,92	2 398,08
5	37411100-3	Kółka do nartorolek (ZSMS Zakopane)	40	100,62	4 024,80
6	37411100-3	Akcesoria do przygotowania nart (KNS)			4 751,05

7	37528000-5	Karabinki laserowe (USZ)	15	5 000,00	75 000,00
8	37411100-3	Nartorolki SK (KMŁ)	15	729,51	10 942,65
9	37411100-3	Nartorolki SK (KNS)	5	729,51	3 647,55
10	37411100-3	Nartorolki CL (KMŁ)	5	981,06	4 905,30
11	37411100-3	Nartorolki CL (KNS)	5	981,06	4 905,30
12	37411100-3	Nartorolki (SMS Szklarska Poręba)	4	724,44	2 897,77
13	37411120-9	Narty biegowe (BOSSM Czarny Bór)	10	1 700,00	17 000,00
14	37411120-9	Narty biegowe (BOSSM Wodzisław Śląski)	7	1 700,00	11 900,00
15	37411120-9	Narty biegowe (ZSMS Zakopane)	5	1 600,00	8 000,00
16	37411120-9	Narty biegowe (SMS Szklarska Poręba)	6	1 600,00	9 600,00
17	37411120-9	Narty biegowe SK (KMŁ)	20	1 550,00	31 000,00
18		części do rowerów			37,00
19	37411130-2	Kije biegowe (SMS Szklarska Poręba)	4	500,00	2 000,00
20	37411130-2	Kije biegowe (KMŁ)	16	500,00	8 000,00
21	37411140-5	Wiązania (ZSMS Zakopane)	15	250,00	3 750,00
22	37411140-5	Wiązania (SMS Szklarska Poręba)	10	148,50	1 485,00
23	37411140-5	Wiązania (BOSSM Wodzisław Śląski)	5	188,00	940,00
24	37442000-8	Akcesoria do treningów siłowych (KNS)	1	1 595,31	1 595,31
25	37442000-8	Akcesoria do treningów siłowych (KMŁ)	1	402,89	402,89
26	37442000-8	Ławka skośna do mięśni brzucha (SMS Szklarska Poręba)	1	300,00	300,00
27		Trenażer strzelecki z sensorem spustu (BOSSM Czarny Bór)	1	7 128,00	7 128,00
				Razem brutto	**218 255,70**
				Netto	**177 443,66**

VI. 39000000-2 - Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

Lp.	Kod CPV	Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa	Razem
1		pokrowce na kamery	2	**59,80**	119,60
2	3923000-3	Skrzynie do transportu sprzętu (KMŁ)	10	**53,99**	539,90
3	39000000-2	Materiały biurowe i sprzęt biurowy			34 135,67
				Razem brutto	**34 795,17**
				Netto	**28 288,76**

VII. 32000000-3 - Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny

Lp.	Kod CPV	Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa	Razem
1	32236000-6	Radiotelefony (KNS)	4	650,00	2 600,00
2		Kamera video (KNS)	1	1 099,00	1 099,00
3		Kamera video (KNS)	1	1 149,00	1 149,00
4		kabel do kamery (KNS)	1	29,99	29,99
5		karta pamieci do kamery (KNS)	2	104,99	209,98
6		statywy do kamer (KNS)	2	34,99	69,98
7		statywy do kamer (KNS)	3	109,95	329,87
8	32236000-6	Radiotelefony (KMŁ)	4	650,00	2 600,00
				Razem brutto	**8 087,82**
				Netto	**6 575,46**
				CAŁOŚĆ BRUTTO	**874 092,58**
				Netto	**710 644,37**

Załącznik do uchwały nr Z/5/17/2018

LP.	NAZWA SPRZĘTU	CZAS UŻYWANIA
1	Akcesoria do broni (kolba, pasy, magazynki, części)	Bezterminowo
2	Akcesoria do przygotowania nart typu cyklina	1 rok
3	analizator biochemiczny	bezterminowo
4	analizator składu ciała	bezterminowo
5	aparat bodyflow	2 lata
6	Aparatura medyczna	Bezterminowo
7	Buty biegowe narciarskie	1 rok
8	Buty crossowe	1 rok
9	Buty zimowe	1 rok
10	Czapka, opaska	1 rok
11	defibrylator	bezterminowo
12	Dres sportowy	1 rok
13	elektrody do Body flow	6 m-cy
14	elektrostymulator	2 lata
15	Filtorpochłaniacz	2 lata
16	Filtropochłaniacz	2 lata
17	Groty do kijków	6 miesięcy
18	Hantle, sztanga	Besterminowo
19	Imadła do smarowania nart	Bezterminowo
20	Kamizelka ocieplana	2 lata
21	karabinek laserowy	3 lata
22	Karabinek pneumatyczny	Bezterminowo
23	Karabinek sportowy	Bezterminowo
24	Kaski	2 lata
25	Kijki biegowe	2 lata
26	Kobyłki do smarowania nart	Bezterminowo
27	Kółka do nartorolek	1 rok
28	Kurtka zimowa	2 lata
29	Laptop + akcesoria	2 lata
30	lodówka przenośna	bezterminowo
31	lodówka przenośna	bezterminowo
32	łożyska do nartorolek	1 rok
33	Luneta + statyw	3 lata
34	Maski ochronne do oddychania	6 miesięcy
35	Monitory pracy serca	Bezterminowo
36	nagrzewnica do kabiny	bezterminowo
37	nagrzewnica do kabiny	2 lata
38	Nartorolki	2 lata
39	Narty biegowe	2 lata
40	Okulary sportowe	1 rok
41	pas do ćwiczeń siłowych	bezterminowo
42	Paski - rzepy do nart	1 rok
43	Pasy z bidonami	1 rok
44	Pistolet do zszywek	2 lata
45	Plecak	1 rok
46	Pokrowiec na narty	12 lata
47	Radiotelefon	Bezterminowo
48	Rączki i paski do kijków	1 rok
49	Rekawiczki zimowe	1 rok
50	Rękawiczki biegowe	1 rok
51	Rower	Bezterminowo
52	rower spinningowy	bezterminowo
53	Skarpety	1 rok
54	Spodnie ocieplane zimowe	2 lata
55	Spodnie, spodenki	1 rok

56	Stojak serwisowy na narty	bezterminowo
57	Stoper	Bezterminowo
58	Stół do masażu	Bezterminowo
59	Stół do smarowania nart	Bezterminowo
60	Szczotki, szczotki obrotowe do przygotwania nart	2 lata
61	termometr z czujnikiem	2 lata
62	Torba podróżna	2 lata
63	trenazer ercolina	2 lata
64	Trenażer	3 lata
65	T-shirt, bluza, koszula	1 rok
66	Ubrania biegowe narciarskie	1 rok
67	Ubranie ocieplane	1 rok
68	Ubranie treningowe ocieplane	2 lata
69	uchwyty rowerowe	bezterminowo
70	Urządzenie do analizy techniki strzeleckiej SCATT	Bezterminowo
71	Urządzenie do pomiaru odległości	bezterminowo
72	Walizki / skrzynie transportowe	Bezterminowo
73	wałki do masażu	2 lata
74	Wiązania biegowe	2 lata
75	Wiertarka	Bezterminowo
76	wiertarko-wkrętarka	bezterminowo
77	Żelazko	2 lata

I. 15000000-8 ŻYWNOŚĆ, NAPOJE, TYTOŃ I PRODUKTY POKREWNE				
Lp.	**Kod CPV**	**Nazwa sprzętu**	**Ilość sztuk**	**Cena jednostkowa**
1	15882000-4	Odżywki (KMŁ)		
2	15882000-4	Odżywki (KNS)		
3	15882000-4	Odżywki (BOSSM Czarny Bór)		
4	15882000-4	Odżywki (SMS Szklarska)		
5	15882000-4	Odżywki (SMS Zakopane)		
				Razem brut
				Net
I. 18000000-9 ODZIEŻ, OBUWIE, ARTYKUŁY BAGAZOWE I DODATKI				
Lp.	**Kod CPV**	**Nazwa sprzętu**	**Ilość sztuk**	**Cena jednostkowa**
1	18822000-7	Buty crossowe (SMS Szklarska Poręba)	20	300,(
2	18822000-7	Buty crossowe (BOSSM Wodzisław Śląski)	3	411,7
3	18822000-7	Buty (KNS)	10	307,(
4	18821100-1	Buty narciarskie SK (KMŁ)	10	1 500,(
5	18821100-1	Buty narciarskie CL(KMŁ)	8	600,(
6	18821100-1	Buty narciarskie (SMS Szklarska Poręba)	6	800,(
7	18821100-1	Buty narciarskie (ZSMS Zakopane)	5	1 500,(

8	18000000-9	Odzież treningowa (BOSSM Wodzisław Śląski)	11	280,0
9	18000000-9	Odzież treningowa (SMS Szklarska Poręba)	23	250,0
10	18000000-9	Koszulki techniczne (SMS Szklarska Poręba)	20	45,0
11	18821100-1	Buty narciarskie (BOSSM Wodzisław Śląski)	6	800,0
12	18821100-1	Buty narciarskie (BOSSM Żywiec)	5	1 500,0
13		Pokrowiec na broń (SMS Szklarska Poręba)	15	135,0
14	18821100-1	Buty narciarskie (BOSSM Czarny Bór)	8	1 250,0
				Razem brut
				Net

II. 24000000-4 PRODUKTY CHEMICZNE

Lp.	Kod CPV	Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa
1	24951100-6	Smary narciarskie (KNS)		
2	24951100-6	Smary narciarskie (ZSMS Zakopane)		
3	24951100-6	Smary narciarskie (SMS Szklarska Poręba)		
4	24951100-6	Smary narciarskie (Kmł)		
				Razem brut
				Net

III. 33000000-0 URZĄDZENIA MEDYCZNE, FARMACEUTYKI I PRODUKTYDO PIELĘGNACJI CIA

Lp.	Kod CPV	Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa
1	33195100-4	Części do monitora pracy serca (KNS)		
2	33195100-4	Części do monitora pracy serca (SMS Szklarska Poręba)		
3	33195100-4	Monitor pracy serca (ZSMS Zakopane)	4	800,0
4	33195100-4	Monitor pracy serca (SMS Szklarska Poręba)	6	800,0
5	33195100-4	Monitor pracy serca (KMŁ)	1	1 250,0
6	33195100-4	Monitor pracy serca (KMŁ)	1	959,4
7	33195100-4	Monitor pracy serca (KMŁ)	1	908,0
8	33195100-4	Monitor pracy serca (KNS)	1	1 085,3
9	33195100-4	Monitor pracy serca (KNS)	5	959,4
10	33195100-4	Monitor pracy serca (KMŁ)	1	550,0
11	33192150-8	Stół do masażu (KMŁ)	1	500,0

12	33192150-8	Stół do masażu (KMŁ)	1	1 325,0
13	33195100-4	Analizator składu moczu (SMS Szklarska Poręba)	1	1 600,0
14	33100000-1	Inhalator elektryczny (KNS)	1	140,4
15	33100000-1	Inhalator (KMŁ)	2	140,4
16	33100000-1	Nebulizator do inhalatora (KMŁ)	3	15,0
17	33100000-1	Elektrostymulator (KMŁ)	1	1 499,0
18	33150000-6	Przyrząd do masażu lodem (KMŁ)	1	84,0
19	33150000-6	Bańki chińskie (KMł)	3	37,7
20	33150000-6	Bańki gumowe (KMł)	4	6,9
21	33150000-6	Wirówka do hydromasażu kończyn dolnych (SMS Szklarska Poręba)	1	8 000,0
23	33100000-1	elektrostymulator Compex 8.0 (KMŁ)	1	4 399,0
24		dyski do analizatora biochemicznego piccolo (KNS)	7	838,4
25		paski do laktatu (KMŁ)	5	559,3
26		paski do laktatu (KNS)	1224	8,3
27		paski do laktatu (sms Szklarska)	1	1 200,0
				Razem brut
				Net

IV. 35000000-4 SPRZĘT BEZPIECZEŃSTWA, GAŚNICZY, POLICYJNY I OBRONNY

Lp.	Kod CPV	Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa
1	35341000-6	Akcesoria do karabinków (SMS Szklarska Poręba)		
2		Karabinek wiatrówka-pneumatyk	2	7 000,0
3	35341000-6	Akcesoria do karabinków (KMŁ)		
4	35330000-6	Amunicja (BOSSM Czarny Bór)	50 000	0,38
5	35330000-6	Amunicja (BOSSM Czarny Bór)	5 000	1,03
6	35330000-6	Amunicja (BOSSM Wodzisław Śląski)	40 500	0,38
7	35330000-6	Amunicja (BOSSM Żywiec)	30 000	0,38
8	35330000-6	Amunicja (KMŁ)	30 000	0,38
9	35330000-6	Amunicja startowa (KMŁ)	3 650	1,02
10	35330000-6	Amunicja startowa (KMŁ)	11 350	1,03
11	35330000-6	Amuniucja (SMS Duszniki Zdrój)	50 000	0,38

12	35330000-6	Amunicja (SMS Szklarska Poręba)	110 000	0,38
13	35330000-6	Amunicja (ZSMS Zakopane)	120 000	0,38
14	35330000-6	Amunicja (KNS)	60 000	0,38
15	35330000-6	Amunicja startowa (KNS)	27 500	1,03
				Razem brut
				Net

V. 37000000-8 INSTRUMENTY MUZYCZNE, ARTYKUŁY SPORTOWE, GRY, ZABAWKI, WYROBY RZEMIEŚLNICZE, M

Lp.	Kod CPV	Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa
1	37411130-2	Końcówki do kijów (ZSMS Zakopane)	20	40,
2	37411130-2	Końcówki do kijów (KMł)	10	28,
3	37411130-2	Końcówki do kijów (KMł)	20	28,
4	37411100-3	Kółka do nartorolek (ZSMS Zakopane)	24	99,
5	37411100-3	Kółka do nartorolek (ZSMS Zakopane)	40	100,
6	37411100-3	Akcesoria do przygotowania nart (KNS)		
7	37528000-5	Karabinki laserowe (USZ)	15	5 000,
8	37411100-3	Nartorolki SK (KMŁ)	15	729,
9	37411100-3	Nartorolki SK (KNS)	5	729,
10	37411100-3	Nartorolki CL (KMŁ)	5	981,
11	37411100-3	Nartorolki CL (KNS)	5	981,
12	37411100-3	Nartorolki (SMS Szklarska Poręba)	4	724,
13	37411120-9	Narty biegowe (BOSSM Czarny Bór)	10	1 700,
14	37411120-9	Narty biegowe (BOSSM Wodzisław Śląski)	7	1 700,
15	37411120-9	Narty biegowe (ZSMS Zakopane)	5	1 600,
16	37411120-9	Narty biegowe (SMS Szklarska Poręba)	6	1 600,
17	37411120-9	Narty biegowe SK (KMŁ)	20	1 550,
18		części do rowerów		
19	37411130-2	Kije biegowe (SMS Szklarska Poręba)	4	500,
20	37411130-2	Kije biegowe (KMŁ)	16	500,
21	37411140-5	Wiązania (ZSMS Zakopane)	15	250,
22	37411140-5	Wiązania (SMS Szklarska Poręba)	10	148,

23	37411140-5	Wiązania (BOSSM Wodzisław Śląski)	5	188,(
24	37442000-8	Akcesoria do treningów siłowych (KNS)	1	1 595,2
25	37442000-8	Akcesoria do treningów siłowych (KMŁ)	1	402,89
26	37442000-8	Ławka skośna do mięśni brzucha (SMS Szklarska Poręba)	1	300,00
27		Trenażer strzelecki z sensorem spustu (BOSSM Czarny Bór)	1	7 128,00
				Razem brut
				Net

VI. 39000000-2 - Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i

Lp.	Kod CPV	Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa
1		pokrowce na kamery	2	**59,80**
2	3923000-3	Skrzynie do transportu sprzętu (KMŁ)	10	**53,99**
3	39000000-2	Materiały biurowe i sprzęt biurowy		
				Razem brut
				Net

VII. 32000000-3 - Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podob

Lp.	Kod CPV	Nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa
1	32236000-6	Radiotelefony (KNS)	4	650,00
2		Kamera video (KNS)	1	1 099,00
3		Kamera video (KNS)	1	1 149,00
4		kabel do kamery (KNS)	1	29,99
5		karta pamieci do kamery (KNS)	2	104,99
6		statywy do kamer (KNS)	2	34,99
7		statywy do kamer (KNS)	3	109,95
8	32236000-6	Radiotelefony (KMŁ)	4	650,00
				Razem brut
				Net
				CAŁOŚ BRUTT
				Net